

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Yakelin Anahí Ovando Garzo	CUI:	2990-61868-0101
Número de contrato:	029-243-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	164-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	96191198
Número de Factura:	1529825355	Serie:	94F78B72
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	Mes de abril de 2026
Monto Total del Contrato	Q9,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/04/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural
 a) para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios
 b) de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.

Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 c)

Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 d)

Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la
 e) localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Yakelin Anahí Ovando Garzo
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Yakelin Anahí Ovando Garzo	CUI:	2990-61868-0101
Número de contrato:	029-243-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	164-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	96191198
Número de Factura:	1529825355	Serie:	94F78B72
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/04/2026
Monto Total del Contrato	Q9,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/04/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para
 a) contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de
 b) formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.

Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 c)

Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 d)

Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la
 e) localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

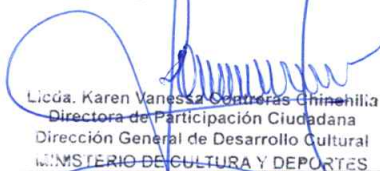
g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Yakelin Anahí Ovando Garzo
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Yakelin Anahí Ovando Garzo	CUI:	2990-61868-0101
Número de contrato:	029-243-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	164-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	96191198
Número de Factura:	1529825355	Serie:	94F78B72
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/03/2026 al 30/04/2026
Monto Total del Contrato	Q9,838.71	Plazo del Contrato:	02/03/2026 al 30/04/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en el cumplimiento de 02 Cronogramas de actividades, 09 Planificadores semanales y 01 Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa. Dicho plan abarcó 10 actividades alineadas con los 04 ejes estratégicos del proyecto, tales como: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; Gestión Cultural; Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad; y Emprendimientos Culturales y Sostenibles. En total se atendieron 171 personas en actividades de Formación y 115 personas en promoción. Entre las 10 actividades ejecutadas se destaca entre ellas la Conferencia: Historia y Significado Cosmogónico de la Indumentaria Xinka, así como talleres de gastronomía Xinka a través de 01 receta ancestral; realizadas en diferentes áreas del municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa, destacando: Centros Educativos. Las 10 actividades se realizaron durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026; contribuyendo al desarrollo humano integral del pueblo xinka.

Se logró apoyar en la realización de 02 eventos conmemorativos: la celebración del 21 de marzo, Día internacional de la eliminación de la discriminación racial con el "Taller: Ley de Promoción Educativa contra la Discriminación (Decreto Ley 81-2002)" que benefició a 30 estudiantes; y el "Festival de Lectura Conociendo los escritores guatemaltecos en el marco del Día del Idioma", en el contexto del 23 de abril, Día del Idioma, beneficiando a 30 estudiantes. Estas actividades permitieron crear espacios de concientización para la eliminación de la discriminación, además se promovió el hábito de lectura en los jóvenes atendidos, lo que impulsó la promoción de la cultura del pueblo Xinka en el municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa. Desarrolladas durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026.

Se logró apoyar en la elaboración, registro y entrega de 10 Memorias de Labores y 10 Registros Únicos de Usuarios Nacional - RUUN-, 20 fotografías y 10 listados oficiales de participación, atendiendo a 286 personas (92 hombres y 194 mujeres) pertenecientes al Pueblo Xinka y Ladino/Mestizo, entre estudiantes, niños, líderes comunitarios y mujeres organizadas en artesanías, quienes resultaron beneficiadas por las actividades realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio Nueva Santa Rosa, departamento Santa Rosa; realizadas durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026.

Se logró apoyar en la identificación y convocatoria de 286 personas beneficiadas, entre ellas: Estudiantes, pertenecientes al Pueblo Xinka y Ladino/Mestizo, en las 10 actividades alineadas con los 04 ejes estratégicos del proyecto, tales como: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; Gestión Cultural; Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad; y Emprendimientos Culturales y Sostenibles. Destaca entre ellas la "Conferencia: Historia y Significado Cosmogónico de la Indumentaria Xinka; Promoviendo y fortaleciendo la expresiones durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026, por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa.

Se logró apoyar en la identificación de 05 comadronas, 05 Líderes comunitarios, para la elaboración de 01 directorio cultural de aliados estratégicos que facilite los procesos y actividades impulsadas por la Casa de Desarrollo Cultural de Nueva Santa Rosa. Este directorio permitió promover la convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad cultural, así como los procesos de gestión cultural para la promoción y revitalización del pueblo Xinka en el municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa, durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026.

Se logró apoyar con el levantamiento de información cultural sobre la identificación de 03 comadronas, para la alimentación y complementación del Sistema de Información Cultural -SIC-, que incluyó la realización de 02 entrevistas a artistas santaroseños al Registro Nacional de Artistas -RENART-, durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026; éste proceso facilitará la promoción de la cultura Xinka del municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa, a través de las plataformas digitales del Ministerio de Cultura y Deportes.

f)

Se logró apoyar en la administración, emisión y resguardo del archivo que comprende 16 oficios, 10 listados oficiales de participación, 10 memorias de labores, 10 agendas, 10 Registros Únicos de Usuarios Nacionales -RUUN-, 09 bitácoras semanales, 09 planificadores semanales, 02 cronogramas de actividades y 01 plan de trabajo; en el marco de la gestión cultural, ordenados y clasificados como producto de las intervenciones, durante el período del 02 de marzo al 30 de abril de 2026, relacionados con la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa.

g)

Yakelin Anahí Ovando Garzo
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

